Sistemas de Asistencias FCACaso de Uso**:** CU-009 Cambio de Grupo

**1.** **Descripción**El usuario debe cambiar la información de un grupo.

**2.** **Actores**

2.1. Administración Escolar: La Administración Escolar es la responsable de cambiar la información de un grupo existente.

**3.** **Precondiciones**

**3.1.** El grupo cuya información se desea cambiar debe estar dado de alta en el sistema.

**4.** **Flujo básico de eventos**

1. El caso de uso inicia cuando la Administración Escolar elige la opción “Cambiar información de Grupo”.

2. El sistema solicita al grupo de cuya información se desea modificar.

3. La Administración Escolar ingresa el grupo a modificar.

4. El sistema corrobora que el grupo se encuentre en la base de datos.

5. El sistema muestra la información del grupo correspondiente para su edición.

6. La Administración Escolar edita la información del grupo.

7. El sistema corrobora si la Administración Escolar está de acuerdo con los cambios realizados.

8. El sistema manda un mensaje de éxito.

**5.** **Flujos alternativos**

**5.1.** **Flujo alternativo 1**

Si en el paso 4 el grupo no existe en la base de datos

5. El sistema manda un mensaje de error.

6. El sistema se reanuda en el paso 2.

**5.2.** **Flujo alternativo 2**

Si en el paso 7 La Administración Escolar no está de acuerdo con los cambios realizados, entonces:

8. El sistema se reanuda en el paso 5

**6.** **PostCondiciones**

La información del grupo se actualiza.

**7.** **Excepciones**

E1. La Administración Escolar no tiene una sesión activa en el sistema.